

**Ministerium der Finanzen des Landes
Rheinland-Pfalz in Mainz**

Wir suchen in der Abteilung 2 (Haushaltsabteilung) im Referat 425
zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Sachbearbeiterin/einen Sachbearbeiter (m/w/d)

Die Tätigkeit umfasst u. a. folgende Aufgabengebiete:

- Personalausgabenbudgetierung für die Landesverwaltung, insbesondere Berechnung der Budgets zur Haushaltsaufstellung, Controlling zu den Budgets im Haushaltsvollzug und Erstellen von Budgetberichten.
- Grundsatzfragen und Gesamtsteuerung zur Stellenbewirtschaftung, insbesondere Rechtsfragen zur Schaffung und Bewirtschaftung von Stellen, Controlling zur Entwicklung der Stellen und Zahlfälle.
- Neue Steuerungsinstrumente zur Haushaltssteuerung, insbesondere Haushaltsdatenbanken zu Personal und Personalausgaben.
- Tätigkeiten als Spiegelreferat für die Personalausgaben im Bildungsbereich.

Bewerben können sich Beamtinnen und Beamte des dritten Einstiegsamtes der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen mit einem mit Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenen einschlägigen Hochschulstudium bis Besoldungsgruppe A 11 der Landesbesoldungsordnung oder vergleichbare Tarifbeschäftigte.

Darüber hinaus sind wünschenswert und von Vorteil:

- Gute Kenntnisse der MS-Office Produkte, insbesondere zu MS Excel,
- Kenntnisse im Bereich des staatlichen Haushaltsrechts,
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen,
- überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft und Motivation,
- hohe Flexibilität und Einsatzbereitschaft,
- Fähigkeit zu konzeptionellem und selbstständigem Arbeiten,
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen sowie

- hohe Lernbereitschaft, insbesondere zu IT-Kompetenzen.

Das Land Rheinland-Pfalz fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen aller Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion, Weltanschauung oder sexuellen Identität.

Das Ministerium der Finanzen unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch familienfreundliche Regelungen und Maßnahmen auf Grundlage der Selbstverpflichtung „Die Landesregierung – ein familienfreundlicher Arbeitgeber“.

Im Rahmen des Landesgleichstellungsgesetzes streben wir eine Erhöhung des Frauenanteils an. Wir sind daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Sie werden bei gleichwertiger Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen werden bei sonst gleicher fachlicher und persönlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Der ausgeschriebene Dienstposten ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft werden, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen des Dienstpostens, gewünschte Gestaltung der Arbeitszeit) entsprochen werden kann.

Nähere Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nach Artikel 13 DS-GVO finden Sie hier: <https://fm.rlp.de/datenschutz-im-bewerbungsverfahren>

Ihre Bewerbung richten Sie bitte innerhalb von zwei Wochen nach Veröffentlichung unmittelbar an das

Ministerium der Finanzen - Personalreferat 412 -, Postfach 3320, 55023 Mainz.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Timo Schubach ☎ 06131 / 16 - 4270 (Timo.Schubach@fm.rlp.de) zur Verfügung.