



Im **Landesamt für Soziales, Jugend und Versorgung** des Landes Rheinland-Pfalz ist in der Abteilung 3 „Landesjugendamt“, dort im Referat 31 „Grundsatzangelegenheiten der Jugendhilfe, Landesjugendhilfeausschuss, Jugendbehörden, Jugendschutz, Jugendarbeit, Jugendsozialarbeit, Jugendgerichtshilfe, Jugendhilfeplanung“ am Dienstort **Mainz** zum 01.09.2025 eine Stelle **unbefristet** in **Vollzeit** zu besetzen:

Sachbearbeitung (m/w/d) im Landesjugendamt

Im Referat 31 „Grundsatzangelegenheiten der Jugendhilfe, Landesjugendhilfeausschuss, Jugendbehörden, Jugendschutz, Jugendarbeit, Jugendsozialarbeit, Jugendgerichtshilfe, Jugendhilfeplanung“ erwarten Sie folgende interessante Aufgaben:

Ihre Aufgaben:

- Sie bearbeiten Grundsatzangelegenheiten der Jugendförderung
- Sie koordinieren die Förderung mit dem Landesjugendring und dem zuständigen Ministerium
- Anwendung des SGB VIII, Jugendförderungsgesetz, Ehrenamtsgesetz
- Sie betreuen die Landeszuwendungen für Bildungsreferenten/innen, Fachkräfte in Häusern der Offenen Tür und Fachkräfte der Jugendarbeit und mobilen Jugendarbeit im ländlichen Raum
- Sie sind zuständig für die Verwaltung von Drittmittelprojekten sowie der Mittelbewirtschaftung (Mittelkontrolle und –anforderung)

Was Sie mitbringen:

- Sie verfügen über einen Abschluss mit einem Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtung Verwaltung, Verwaltungsbetriebswirtschaft oder Recht
- Sie haben Berufserfahrung im öffentlichen Dienst und Kenntnisse im Verwaltungsverfahrenrecht sowie in der Anwendung gesetzlicher Grundlagen
- Sie sind dazu bereit, sich alle mit der Tätigkeit verbundenen Fach- und Rechtskenntnisse zügig anzueignen
- Sie verfügen über gute EDV-Kenntnisse (MS-Office-Produkte)
- Sie arbeiten mit Organisationsfähigkeit, Eigeninitiative und Eigenständigkeit, zielorientierter und strukturierter Arbeitsweise
- Sie zeigen Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung durch tarifliche Eingruppierung nach **Entgeltgruppe 10 TV-L**
- Für Beamtinnen/Beamte Entwicklungsmöglichkeiten bis **Besoldungsgruppe A 11 LBesG**
- Mitverantwortlichkeit für das soziale Klima im Land
- Krisensicherer Arbeitsplatz
- Zusätzliche betriebliche Altersversorgung (VBL) für Beschäftigte
- Fortbildungsmöglichkeiten für Ihre persönliche und fachliche Weiterbildung
- Flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeitmodell und Ausgleich von Zeitguthaben
- Option auf Homeoffice
- Bis zu 30 Urlaubstage im Jahr und zusätzlich freie Tage am 24. und 31.12.
- Familienfreundlichkeit mit Zertifizierung „berufundfamilie®“, durch z. B. flexible Teilzeitmodelle und Kids Box zur Betreuung von Kindern am Arbeitsplatz
- Vergünstigtes Deutschlandticket
- Attraktive betriebliche Gesundheitsförderung, z. B. Yoga-Kurse, Lauftreffs und Rückenurse
- Soziales Miteinander und Teamevents wie Betriebsausflüge, Sommerfeste und Weihnachtsfeiern

Ihr Ansprechpartner bei fachlichen Fragen ist Herr Wiechmann, Tel.: 06131/967-360.

Sie möchten Teil unseres Teams sein? Dann bewerben Sie sich jetzt bei uns!

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **04.04.2025** per **E-Mail** (eine Datei im pdf-Format, maximale Größe von 10 MB) mit dem Betreff

„MZ-31-3-11/2025“

an

bewerbung@lsjv.rlp.de

Das Landesamt für Soziales, Jugend und Versorgung ist barrierefrei. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir fördern aktiv die Gleichbehandlung aller Menschen und wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von der ethnischen Herkunft, dem Geschlecht, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung oder der sexuellen Identität.

Nähere Informationen über das Landesamt für Soziales, Jugend und Versorgung finden Sie auf unserer Homepage: **www.lsjv.rlp.de**